

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа с. Петровка
Грязинского муниципального района Липецкой области
(МБОУ ООШ с. Петровка)

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы
Протокол № 3
от 09.01.2017 г.

РАССМОТРЕНО
На Педагогическом совете
Протокол № 3
от 09.01.2017 г.



**Порядок
оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между
общеобразовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными
представителями) обучающихся МБОУ ООШ с. Петровка**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетними учащимися (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 2 статьи 30), локальными нормативными актами учреждения и регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетними учащимися.

1.2 Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой с. Петровка (далее – Школа) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащимися или совершеннолетними учащимися.

1.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

1.4. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности участников образовательных отношений.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Порядок возникновения образовательных отношений.

- 2.1. Образовательные отношения возникают при приеме лица в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее – основная общеобразовательная программа) или для прохождения промежуточной аттестации.
- 2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица в Школу на обучение по основной общеобразовательной программе или для прохождения промежуточной аттестации.
- 2.3. При приеме на обучение по основным общеобразовательной программе на каждого учащегося, принятого в 1 класс, заводится личное дело, в котором хранятся все представленные при приеме документы.
- 2.4. В алфавитную книгу записи учащихся, классный журнал вносятся соответствующие записи.
- 2.5. Организация приема, сроки издания директором школы приказа о приеме на обучение по основной общеобразовательной программе регламентируются законодательством Российской Федерации.
- 2.6. При приеме лиц в Школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу записи экстернов, личное дело экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной Школой форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).
- 2.7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна устанавливаются ОУ.
- 2.8. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.
- 2.9. Организация предоставления платных образовательных услуг регламентируется законодательством Российской Федерации.

3. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения учащимися образования.
- 3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.
- 3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.
- 3.4. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора школы об отчислении учащегося из Школы.
- 3.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.
- 3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (Приложение1, Приложение2).

**Справка об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы и
(или) отчисленных из организации, осуществляющей образовательную
деятельность**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

_____ г.р.. в том, что он(а) обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной с. Петровка Грязинского муниципального района Липецкой области по образовательной программе начального общего образования в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие оценки

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин			
		I четверть	— четверть	Текущие оценки за — четверть
1	2	3	4	5

Директор школы

Л.А. Малахова

М.П.

**Справка об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы и
(или) отчисленных из организации, осуществляющей образовательную
деятельность**

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

_____ г.р.. в том, что он(а) обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной с. Петровка Грязинского муниципального района Липецкой области по образовательной программе основного общего образования в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие оценки

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин			
		I четверть	— четверть	Текущие оценки за — четверть
1	2	3	4	5

Директор школы

Л.А. Малахова

М.П.

